

## Personalisierte Startseite Netvibes: Erste Schritte

### Eine kurze Anleitung – Stand: August 2010

Oliver Ott, Nando Stöcklin, PHBern, Zentrum für Bildungsinformatik, [www.phbern.ch/bildungsinformatik](http://www.phbern.ch/bildungsinformatik)

#### 1 Einleitung

Netvibes ist eine personalisierte Startseite im Internet. Wie bei LEGO steht Ihnen ein Baukasten von Modulen zur Verfügung, die Sie auf Ihrer Startseite platzieren können: Blog-Abonnemente, Suchfelder von Suchmaschinen, Maileingänge, To-Do-Listen, Notizzettel, Wettervorhersagen, Fotos und vieles mehr. Laufend entstehen neue Module.

#### 2 Benutzerkonto eröffnen

Gehen Sie auf die Internetseite [www.netvibes.com](http://www.netvibes.com). Klicken Sie anschliessend oben rechts auf *Einloggen*.

Es öffnet sich eine neue Seite. Hier können Sie sich später mit E-Mail-Adresse und Kennwort in Ihr persönliches Portal einloggen. Falls Sie noch kein Benutzerkonto bei Netvibes haben, klicken Sie auf *Registrieren*.

The screenshot shows the Netvibes login and registration interface. At the top left is the Netvibes logo with the tagline 'Dashboard Everything'. Below the logo, the heading 'Einloggen' is displayed. There are two input fields: 'E-Mail:' and 'Kennwort:'. Below the password field is a link 'Passwort vergessen?'. A checkbox labeled 'Zugangsdaten merken' is located below the input fields. A green 'Einloggen' button is positioned at the bottom center. To the right of the login section, the heading 'Noch nicht registriert?' is shown. Below it, the word 'Registrieren' is highlighted with a red box, followed by the text 'es ist kostenlos'. Below this is a link 'Mehr Infos über [tour.netvibes.com](http://tour.netvibes.com)'.

Denken Sie sich nun einen neuen Benutzernamen aus, geben Sie Ihre E-Mail-Adresse sowie ein beliebiges Passwort ein. Wiederholen Sie das Passwort, akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen und bestätigen Sie Ihre Angaben mit Klick auf *Registrieren*.

## Registrieren

Registrieren Sie sich kostenlos, um eine öffentliche Seite zu erstellen. Haben Sie bereits einen Account? [Einloggen](#).

Nutzername:

Gültige E-Mail Adresse:

*Keine Sorge, wir werden niemals Ihre E-Mail-Adresse verkaufen oder spammen.*

Kennwort: *mindestens 6 Zeichen*

Kennwort bestätigen:

Ich stimme den [Nutzungsbedingungen](#) zu

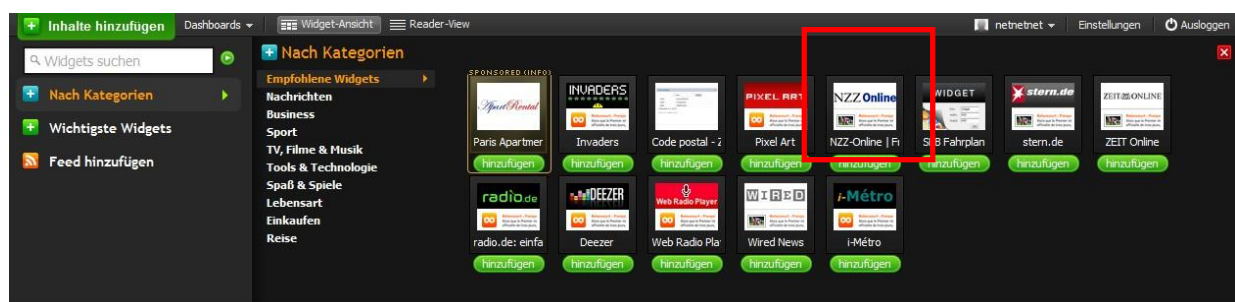
**Registrieren**

Nun haben Sie ein persönliches Benutzerkonto. Sie erhalten anschliessend ein Mail mit dem Betreff *Netvibes.com: Account-Aktivierung*. Klicken Sie im Mail auf den Aktivierungslink *meine E-Mail-Adresse bestätigen*, um die Registrierung abzuschliessen. Sie werden dann automatisch auf Ihre persönliche Netvibes-Startseite geführt.

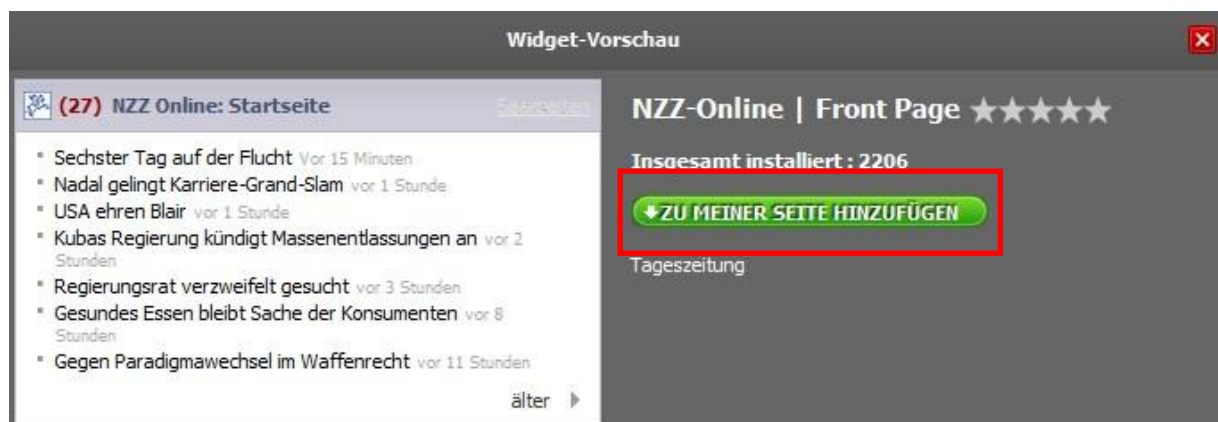
Netvibes stellt Ihnen zwei Portale zur Verfügung: Ein öffentliches und ein privates. Beide können Sie beliebig einrichten, das private Portal kann aber nur mit Ihren Zugangsdaten eingesehen werden. Nach dem erstmaligen Anmelden befinden Sie sich in Ihrem noch nicht bearbeiteten privaten Portal. Oben links finden Sie das ausklappbare Menü *Dashboards* und darunter den Menüpunkt *Meine öffentliche Seite*, mit dem Sie zu Ihrem öffentlichen Portal wechseln können.

### 3 Neue Module hinzufügen

In Ihrem Portal befindet sich oben links die Funktion *Inhalte hinzufügen*. Mit dieser Funktion können Sie auf Ihrer personalisierten Startseite neue Module hinzufügen. Es öffnet sich eine Liste mit einer ganzen Serie von möglichen Modulen, die Sie zu Ihrem Portal hinzufügen können.




Wenn Sie auf ein gewünschtes Modul klicken, öffnet sich ein Vorschaufenster. Falls Ihnen das Modul zusagt, klicken Sie auf *Zu meiner Seite hinzufügen*.



Analog können Sie beliebig viele weitere Module hinzufügen. Sobald Sie vorläufig keine weiteren Module mehr auswählen möchten, klicken Sie in der Leiste oben rechts auf das weiße Kreuz auf rotem Hintergrund und die Leiste blendet sich wieder aus.

#### 4 RSS-Feeds hinzufügen

Etwas speziell sind die RSS-Feeds. RSS werden von vielen Blogs, Online-Zeitungen und ähnlichen Diensten angeboten. Damit können Sie sich informieren lassen, sobald es im jeweiligen Dienst eine neue Meldung gibt. Dies hat den Vorteil, dass Sie nicht immer Ihre Lieblings-Online-Zeitung oder Ihren Lieblings-Blog besuchen müssen, um nachzuschauen, ob neue News-Meldungen publiziert worden sind. Auf Webseiten, die einen RSS-Export anbieten, wird sowohl bei Firefox als auch beim Internet-Explorer oben ein oranges  angezeigt.

Mit Netvibes können Sie RSS-Feeds unkompliziert abonnieren. Klicken Sie links oben auf *Inhalte hinzufügen* und anschliessend auf *Feed hinzufügen*. Oben öffnet sich eine Leiste. Geben Sie dort den Link der Website ein, von der Sie Neuigkeiten abonnieren möchten und bestätigen Sie mit Klick auf *Feed hinzufügen*.



Netvibes präsentiert Ihnen nun die erhältlichen RSS-Feeds zu der entsprechenden Website. Wählen Sie einen aus mit Linksklicken. Sie erhalten eine Vorschau und können den Feed mit Klick auf *hinzufügen* abonnieren.



Künftig werden jeweils automatisch neue Schlagzeilen angezeigt. Mit Klick auf die Schlagzeile können Sie die Meldung lesen. Die Anzahl ungelesener Schlagzeilen wird Ihnen links oben im entsprechenden Modul angezeigt.



## 5 Module einrichten, verschieben und entfernen

Wenn Sie in Netvibes Module zu Ihrem Portal hinzufügen, werden sie zu Beginn in der linken Spalte untereinander platziert. Dies können Sie einfach ändern: Bewegen Sie den Mauszeiger über das zu verschiebende Modul. Sobald der Mauszeiger über dem obersten Bereich des Moduls ist, verändert er sich in vier Pfeile. Klicken Sie nun auf die linke Maustaste, behalten Sie die Maustaste gedrückt und ziehen Sie die Maus gleichzeitig an eine beliebige Stelle in Ihrem Portal. Sobald Sie die Maustaste loslassen, platziert sich das gewählte Modul an der entsprechenden Stelle.



Sie können die Module Ihren Bedürfnissen gemäss einrichten. Bewegen Sie den Mauszeiger ebenfalls über den Titelbereich des Moduls. Oben rechts erscheint *Bearbeiten*, gefolgt von einem X. Um das Modul wieder zu entfernen, klicken Sie auf das X.

## 6 Neue Tabs hinzufügen und freigeben

Wenn Sie viele Module eingebunden haben, verlieren Sie rasch den Überblick. Dem können Sie abhelfen, indem Sie weitere Unterseiten (Tabs) anlegen. Klicken Sie im oberen, linken Bereich auf *Neuer Tab*. Sie erhalten eine neue, leere Seite, die Sie benennen und auf der Sie weitere Module platzieren können.



Weitere Einstellungen zu den einzelnen Tabs finden Sie, wenn Sie rechts neben dem Tab-Namen auf *Bearbeiten* klicken. Sie können dort zum Beispiel die Anzahl Spalten wählen, den Tab umbenennen oder ihn veröffentlichen.